

**2025年度
湖南省知识产权公共服务中心
（长沙专利代办处）单位
决算**

目 录

第一部分 湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

湖南省知识产权公共服务中心 (长沙专利代办处) 单位概况

一、单位职责

(一) 为机关提供支持保障的职能

1.依据专利法及相关法规规章的规定和国家知识产权局的委托，代表国务院专利行政部门为权利人和社会公众办理专利申请与运用相关工作，承担协助专利办理、指导、咨询等相关事务性工作。

2.承担国家知识产权局商标局授权或委托的商标业务及相关服务性工作。

3.承担中央军委装备发展部国防知识产权局授权或委托的国防知识产权业务及相关服务性工作。受理国防专利申请及相关业务咨询。

(二) 面向社会提供公益服务的职能

1.受理商标注册申请、商标注销申请、商标续展注册申请、商标使用许可备案、注册商标专用权质权登记等相关事务性工作。

2.提供专利、商标申请办理相关业务咨询。

（三）完成省市场监督管理局交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）单位内设机构包括：综合组、业务一组、业务二组。

（二）决算单位构成。湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）单位 2025 年单位决算汇总公开单位构成包括：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）单位本级。

第二部分 单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 万元

单位: 湖南省知识产权公共服务中心(长沙专利代办处)

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	261.54	一、一般公共服务支出	31	339.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	100.31	八、社会保障和就业支出	38	17.46
	9		九、卫生健康支出	39	7.24
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	

	19		十九、住房保障支出	49	14.05
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	361.85	本年支出合计	57	377.97
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	3.14
年初结转和结余	29	38.90	年末结转和结余	59	19.64
总计	30	400.75	总计	60	400.75

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		361.85	261.54	0.00	0.00	0.00	0.00	100.31
201	一般公共服务支出	323.10	222.79	0.00	0.00	0.00	0.00	100.31
20114	知识产权事务	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	263.10	162.79	0.00	0.00	0.00	0.00	100.31
2013850	事业运行	263.10	162.79	0.00	0.00	0.00	0.00	100.31
208	社会保障和就业支出	17.46	17.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		377.97	295.78	82.19			
201	一般公共服务支出	339.22	257.03	82.19			
20114	知识产权事务	82.19		82.19			
2011499	其他知识产权事务支出	82.19		82.19			
20138	市场监督管理事务	257.03	257.03				
2013850	事业运行	257.03	257.03				
208	社会保障和就业支出	17.46	17.46				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	261.54	一、一般公共服务支出	33	242.05	242.05		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.46	17.46		
	9		九、卫生健康支出	41	7.24	7.24		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.05	14.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	261.54	本年支出合计	59	280.80	280.80		
年初财政拨款结转和结余	28	38.90	年末财政拨款结转和结余	60	19.64	19.64		
一般公共预算财政拨款	29	38.90		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	300.44	总计	64	300.44	300.44		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		280.80	198.61	82.19
201	一般公共服务支出	242.05	159.86	82.19
20114	知识产权事务	82.19		82.19
2011499	其他知识产权事务支出	82.19		82.19
20138	市场监督管理事务	159.86	159.86	
2013850	事业运行	159.86	159.86	
208	社会保障和就业支出	17.46	17.46	
20805	行政事业单位养老支出	15.10	15.10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.10	15.10	
20899	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	
2089999	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	
210	卫生健康支出	7.24	7.24	
21011	行政事业单位医疗	7.24	7.24	

2101102	事业单位医疗	7.24	7.24	
221	住房保障支出	14.05	14.05	
22102	住房改革支出	14.05	14.05	
2210201	住房公积金	14.05	14.05	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位: 万元

单位: 湖南省知识产权公共服务中心(长沙专利代办处)

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	152.71	302	商品和服务支出	45.91	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	36.14	30201	办公费	6.29	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	7.80	30202	印刷费	0.39	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30204	手续费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	8.28	30205	水费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	54.26	30206	电费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险	15.63	30207	邮电费	0.20	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	7.24	30209	物业管理费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30211	差旅费	2.12	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.15	30212	因公出国(境)费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	14.05	30213	维修(护)费	3.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	1.34	30214	租赁费	3.72	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	6.82	30215	会议费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30216	培训费	2.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30224	被装购置费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	8.31	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	10.81	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	3.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组	0.00
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护	1.40	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	1.45	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30299	其他商品和服务支	3.22			
人员经费合计		152.71	公用经费合计					45.91

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

单位：湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.90		1.40		1.40	0.50	1.40		1.40		1.40	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 400.75 万元。与上年相比，减少 29.05 万元，降低 6.76%，主要是因为 2025 年年初结转和结余资金规模低于上年同期水平。

贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出，进一步优化支出结构，持续压降“三公”经费、办公经费、会议培训等行政开支。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障基层“三保”、民生实事、重点事业发展等重点支出，体现在有关支出科目中。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 361.85 万元，其中：财政拨款收入 261.54 万元，占 72.28%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 100.31 万元，占 27.72%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 377.97 万元，其中：基本支出 295.78 万元，占 78.25%；项目支出 82.19 万元，占 21.75%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 300.44 万元，与上年相比，减少 23.28 万元，减少 7.19%，主要是因为 2025 年年初结转和结余资金规模低于上年同期水平。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度财政拨款支出 280.80 万元，占本年支出合计的 74.29%，与上年相比，财政拨款支出增加 4.77 万元，增长 1.73%，主要原因是本年度严格执行国家及地方统一出台的机关事业单位人员基本工资调整政策，同步落实职工基本养老、医疗等社会保险缴费标准调标要求。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 280.80 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 242.05 万元，占 86.20%；社会保障和就业（类）支出 17.46 万元，占 6.22%；卫生健康（类）支出 7.24 万元，占 2.58%；住房保障（类）支出 14.05 万元，占 5.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度财政拨款支出年初预算数为 229.53 万元，支出决算数为 280.80 万元，完成年初预算的 122.34%，其中：

1、一般公共服务（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。

年初预算为 38.90 万元，支出决算为 82.19 万元，完成年初预算的 211.29%，决算数大于年初预算数的主要原因是 2025 年年中追加了知识产权战略推进项目。

2、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。

年初预算为 154.32 万元，支出决算为 159.86 万元，完成年

初预算的 103.59%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2025 年年中财政部门统一政策追加事业单位绩效工资专项指标形成。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 13.00 万元，支出决算为 15.10 万元，完成年初预算的 116.15%，决算数大于年初预算数的主要原因：年度预算执行中按规定履行调剂程序，统筹其他项目结余指标补充用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

4、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。

年初预算为 2.21 万元，支出决算为 2.36 万元，完成年初预算的 106.78%，决算数大于年初预算数的主要原因：年度预算执行中按规定履行调剂程序，统筹其他项目结余指标补充用于其他社会保障和就业。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 7.50 万元，支出决算为 7.24 万元，完成年初预算的 96.53%，决算数小于年初预算数的主要原因：年度预算执行中按规定履行调剂程序，将该科目结余指标统筹补充至其他急需项目使用。

6、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 13.60 万元，支出决算为 14.05 万元，完成年初

预算的 103.31%，决算数大于年初预算数的主要原因：年度预算执行中按规定履行调剂程序，统筹其他项目结余指标补充用于住房公积金。

按照支出功能分类，一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）方面的支出规模较大，主要是：基本工资、绩效工资、津贴补贴、办公费、工会经费等，2025 年度决算数为 159.86 万元，占财政拨款支出总额的 53.21%，主要用于保障单位基本运行及日常履职运转等方面。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 198.61 万元，其中：

人员经费 152.71 万元，占基本支出的 76.89%，主要包括基本工资、基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出。

公用经费 45.90 万元，占基本支出的 23.11%，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.90 万元，支出

决算为 1.40 万元，完成预算的 73.68%；与上年相比减少 0.44 万元，降低 23.91%。决算数小于预算数的主要原因是 2025 年严格落实公务接待管控要求，全年未开展公务接待，对应接待费用未发生。决算数小于上年数的主要原因是上年按规定开展了必要公务接待产生相关支出，本年未安排任何公务接待活动，支出同比压减。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，上年度、本年度均无此项预算和支出。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 1.40 万元，支出决算为 1.40 万元，完成预算的 100%；与上年相比减少 0.22 万元，降低 13.58%。其中：

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，上年度、本年度均无此项预算和支出。

公务用车运行维护费支出预算为 1.40 万元，支出决算为 1.40 万元，

主要是公务用车维修、保险、油费支出，完成预算的 100%；与上年相比减少 0.22 万元，降低 13.58%。决算数与预算数持平。决算数小于上年数的主要原因是本年度有效压减公务用车运行非必要开支，全年运行成本较上年下降。截止 2025 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3.公务接待费支出预算为 0.50 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年相比减少 0.22 万元，降低 100%。决算

数小于预算数的主要 2025 年度未接待来访团组公务接待。决算数小于上年数的主要原因是 2025 年度未接待来访团组公务接待。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2025 年度本单位无政府性基金收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度无机关运行经费支出。

十、一般性支出情况说明

2025 年本单位开支会议费 0 万元；开支培训费 6.29 万元，用于开展数据知识产权业务培训、XML 格式提交专利申请文件培训，人数 326 人，内容为数据知识产权政策解读及登记系统介绍，数据知识产权法律问题研究，数据知识产权与数据要素市场化，数据知识产权优秀案例分享；国家知识产权局开展使用 XML 格式提交专利电子申请文件的政策解读、与 XML 提交相关的专利业务办理系统和 WORD 转 XML 工具操作指引以及 XML 格式提交经验分享，人工智能与知识产权及数据知识产权的关系解读，数据知识产权相关登记流程；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十一、关于政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小

企业合同金额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是单位工作人员业务用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、关于 2025 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。

组织对 2025 年度本单位整体支出开展绩效自评，涉及项目 2 个，共涉及资金 82.19 万元。其中，一般公共预算项目 2 个 82.19 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。

（二）绩效评价结果。一是绩效自评结果。2025 年度本单位整体支出全年预算数 400.75 万元，执行数 377.97 万元，完成预算的 94.32%，绩效自评得分 99.43 分，评价等级为“优秀”。绩效目标完成情况：一是开展知识产权宣传周系列活动。配合

全国知识产权宣传周湖南分会场活动启动仪式，完成我省知识产权保护典型案例和保护状况白皮书编印，协助为 15 家企业颁发全省首批数据知识产权登记证书，为获得高级知识产权师职称的 15 名个人颁发证书。举办“公众开放日暨‘民法典宣传月’活动”，邀请高校师生参观并宣讲专利相关业务；二是围绕业务开展，聚焦转化运用，在优化流程、便民服务上持续下功夫，不断提升业务本地办理率，优质高效地完成国家局和省局授权委托和交办的服务管理工作，严格控制业务质量和效能，完成专利业务 22187 笔；三是按照国家知识产权局的要求在规定时间内完成相关业务办理；四是培训成本控制在 440 元/人/天之内。发现的主要问题及原因：一是履职效能短板：现有人员、经费、场地等保障不足，难以支撑商标、集成电路布图等多业务“一窗通办”落地，事业单位改革后编制缺口、力量薄弱等遗留问题尚未完全解决，主动靠前服务意识仍有提升空间。二是绩效管理待优化：对绩效评价的重要性认识不足，部分项目绩效目标指标设置模糊，业务部门参与度低，全流程绩效管理的科学化水平有待提升。三是资金管理不规范：项目资金未按使用场景细分经济科目，全部归入“其他商品和服务支出”；受资金下达晚、尾款跨年支付等因素影响，年度资金使用率未达到 95% 的要求。下一步改进措施：一是优化人员配置、统筹现有资源推进“一窗通办”落地，同时向上级部门争取编制、经费和场地支持，妥善解决机构改革遗留问题，夯实知识产权公共服务基础。二是在省局指导下完善绩效

管理制度，细化绩效目标设置，推动业务部门深度参与全流程绩效管理，提升预算编制精准度。三是做细做实预算编制，明确资金使用明细分类，加快资金支付执行进度，保障年度资金使用效率达标。

（三）评价结果应用情况。通过开展 2025 年整体支出绩效评价工作，一是优化预算安排，优先保障“一窗通办”核心业务经费，同步将机构改革遗留问题保障纳入预算，从源头明确可考核绩效指标，推动业务部门全程参与编报；二是调整支出结构，压减非必要一般性支出，资金向公共服务主业倾斜，拆分粗放的“其他商品和服务支出”归类，按业务场景细化支出科目；三是强化资金管控，提前对接上级加快资金下达，建立跨年尾款跟踪台账，确保年度资金使用率稳定达到 95%以上；四是完善制度闭环，出台内部绩效管理细则，明确业务部门全流程职责，形成“预算编制-执行监控-结果反馈-优化调整”的长效管理机制，全面提升中心预算管理规范化水平。

第四部分 名词解释

一、财政预算拨款收入：指财政部门核拨给行政单位及预算单位的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出以外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的各项支出。

七、“三公”经费：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中：因公出国（境）费指单位工作人员因公务出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第五部分 附 件

一、2025年度单位整体支出绩效自评报告。

2025 年度湖南省知识产权公共服务中心 (长沙专利代办处) 整体支出 绩效自评报告

一、单位基本情况

湖南省知识产权公共服务中心(长沙专利代办处)(以下简称“中心”)为湖南省市场监督管理局所属公益一类事业单位,正处级。中心贯彻落实党中央、省委和省市场监督管理局关于专利办理工作的方针政策和决策部署,主要职责是:

1.为机关提供支持保障的职能

(1) 依据专利法及相关法规规章的规定和国家知识产权局的委托,代表国务院专利行政部门为权利人和社会公众办理专利申请与运用相关工作,承担协助专利办理、指导、咨询等相关事务性工作。

(2) 承担国家知识产权局商标局授权或委托的商标业务及相关服务性工作。

(3) 承担中央军委装备发展部国防知识产权局授权或委托的国防知识产权业务及相关服务性工作。受理国防专利申请及相关业务咨询。

2.面向社会提供公益服务的职能

(1) 受理商标注册申请、商标注销申请、商标续展注册

申请商标使用许可备案、注册商标专用权质权登记等相关事务性工作。

(2) 提供专利、商标申请办理相关业务咨询。

3.完成省市场监督管理局交办的其他任务。

二、一般公共预算支出情况

2025 年，中心全年预算数 400.75 万元。（其中包含了国家补贴款 100.31 万元）全年总支出 377.97 万元。（其中包含了国家补贴款 97.17 万元）。

（一）基本支出情况

2025 年，中心基本支出全年预算数为 301.85 万元，全年支出 295.78 万元(其中人员经费 161.05 万元,公用费用 134.73 万元)，预算执行率为 97.99%。

（二）项目支出情况

2025 年，中心项目资金全年预算数为 98.90 万元，全年共支出 82.19 万元，预算执行率 83.10%。

三、政府性基金预算支出情况

2025 年度，湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）未安排政府性基金预算，无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2025 年度，湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）未安排国有资本经营预算，无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出

2025 年度，湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办

处)未安排社会保险基金预算,无社会保险基金预算支出。

六、单位整体支出绩效情况

(一) 综合管理情况

中心始终坚持把党的政治建设摆在首位,坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂,认真贯彻新时代党的组织路线,围绕抓党建促业务、抓业务促发展主线,落实全面从严治党主体责任,加强基层党组织建设,坚定理想信念、坚决改进作风,更好发挥战斗堡垒作用,以湖南市场监管优质服务推动创新高质量发展。

1. 坚持加强党的政治建设。中心重新改选支委班子成员,按要求抓好支部建设。一是以思想政治建设为引领,坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂,坚持把学习贯彻党的创新理论作为首要政治任务,坚持引导全体党员干部深刻领悟“两个确立”的决定性意义,增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”,把好政治方向,筑牢理想信念。二是持续强化理论武装,深入学习贯彻党的二十届三中全会、四中全会精神,按照年度学习计划对标省局党组理论学习中心组认真开展集中学习,认真组织落实“一月一课一片一实践”主题党日活动,全年共组织集中学习19次,专题研讨5次,班子成员及党员讲党课7次。三是压实从严治党主体责任,严格落实“一岗双责”,严肃党内政治生活,严明政治纪律政治规矩,开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育,认真开展问题查摆及整改,对照清单查摆班子7个问题、班子成

员个人 16 个问题，逐项制定整改措施，全部问题均已整改销号。一体推进“三不腐”建设，认真落实统战工作职责，加强党员干部职工意识形态风险管理，推动党建与业务深度融合，凝聚工作合力。

2. 坚持优化管理制度体系。一是为规范各项业务办理流程，制定《湖南省专利优先审查办理规程》报省局批示并严格执行，印发《国家知识产权局专利局代办业务工作手册（2025 版）》及《附加文件》，进一步加强窗口工作人员业务办理规范。二是为加强规范聘用工作人员管理，充分保障劳动主体合法权益，提高工作效率和整体专业技术能力水平，促进代办事业务稳定发展，修订《聘用人员管理办法》和《聘用人员工资暂行规定》，进一步强化岗位责任，完善绩效管理，不断激励工作人员提升专业能力水平和执业职称技能。三是为强化中心服务管理保障，从党建、设备运维、统计分析、代理服务业发展几方面设置辅助岗位，工作人员自愿报名并跨岗位兼任有关工作，有效增强了专项工作服务保障力度，通过调动工作积极性、强化岗位责任、细化工作内容，为更好推动管理制度体系建设积累了经验。

3. 坚持推动规范管理执行。中心严守政治规矩，严格纪律约束，不断推动规范管理，完成湖南省知识产权公共服务中心（长沙专利代办处）更名及各项账户名称信息变更，确保业务平稳有序。一是落实关于保密管理责任要求，成立保密委员会及保密办公室，制定印发《保密制度》，开展国家安全保密教

育宣传，组织全体干部职工签订保密协议，及时传达国家局、省局有关会议和文件精神，严守国家秘密和工作秘密。二是落实执行财务管理规范，开展内部审计、财务报告、内控报告等工作，配合省局完成本系统固定资产清查盘点、办公用房统计并加强管理。三是落实审查账号管理执行，根据国家局会议要求，按照岗位开通账号并设置业务权限，定期更新登陆密码，及时开展病毒查杀，严格网络安全管理和移动存储设备使用，防范发生系统风险。

（二）业务运行情况

围绕业务开展，聚焦转化运用，在优化流程、便民服务上持续下功夫，不断提升业务本地办理率，优质高效地完成国家局省局授权委托和交办的服务管理工作，严格控制业务质量和服务效能。一方面专利业务提质增效。2025 年，受理业务：完成专利申请受理 9618 件，其中电子申请审批 9591 件，纸件受理 27 件；向外申请保密审查 2653 件，通知书发文 49 件，费减备案审核 29218 件。收费业务：完成专利费用收缴 7.6 万笔，金额 8095 万元。事务服务：完成专利权质押登记 625 笔，质押专利 3830 件，质押金额 93 亿元；实施许可合同备案 935 笔，许可专利 7763 件，许可金额 2.3 亿元；开放许可声明审查 525 件，专利登记簿副本 5039 件；批量专利法律状态证明 193 笔，涉及专利 8517 件，专利文档查阅复制 510 笔；审查专利优先审查申请 7589 件，推荐 4531 件。咨询服务：为超五千人次提供咨询指导，编印《专利业务申请服务指南》、《知识产权政

务服务事项办事指南》并向 14 个市州局公共服务窗口和长沙、湘潭保护中心发放宣传，累计超三千册。另一方面代理监管规范治理。2025 年完成代理师备案审核 192 人次，其中首次执业备案 36 人次、执业备案 69 人次、注销执业备案 87 人次，审核新增代理分支机构 8 家，全部按照国家局时限要求审查完毕。

中心认真落实国家局业务工作要求，对标对表做好配套工作。一方面，积极开展业务本地化服务推广。为申请人办理电子注册、专利电子申请、费用减缴备案以及网上缴费等业务提供现场指导和电话指导，提高各项业务的本地办理率和线上办理率，提供电话咨询千余人次，现场指导申请人办理专利申请近百人次，协助申请人进行网上缴费近千笔，邮寄退回不符合受理条件的纸件申请 11 件；协助申请人办理修改电子用户注册信息、名称变更费减备案结论修改等业务，为申请人办理修改电子用户注册信息 25 笔；协助申请人办理费减备案业务模块自主“更名”业务 13 笔。另一方面，认真做好收费财务管理工作。按月核对账务、编制银行余额调节表，做好会计收费凭证的整理装订工作。按照国家局的新要求，做好专利收费凭证管理，全年完成专利收费凭证装订 181 册，并在 i 系统收费凭证管理模块中完成凭证上架处理；做好涉费中间文件的处理工作，及时与申请人电话沟通，严格按照审核时限办结，共处理涉费中间文件 51 笔。

（三）对外服务情况

中心围绕“三个窗口”建设、“青年文明号”创建工作主

动作为，不断延伸服务，做好知识产权法治文化建设宣传工作。

一是参与专利代办服务体系四十年专题。根据国家局统筹安排，积极搜集自成立以来的老照片、老故事，认真梳理代办服务体系一路走来的点点滴滴，围绕《创新宣传方式，助力高质量发展》主题，描绘中心创新传播形式，拓展知识产权文化主阵地，构建“点-线-面”多维立体宣传网络。

二是开展知识产权宣传周系列活动。配合全国知识产权宣传周湖南分会场活动启动仪式，完成我省知识产权保护典型案例和保护状况白皮书编印，协助为 15 家企业颁发全省首批数据知识产权登记证书，为获得高级知识产权师职称的 15 名个人颁发证书。举办“公众开放日暨‘民法典宣传月’活动”，邀请高校师生参观并宣讲专利相关业务。

三是策划知识产权法律知识有奖竞答。联合新媒体线上开展“中国专利法实施 40 周年湖南省知识产权法律知识有奖竞答”活动，吸引了 27 万人次参与，答题总量超 320 万次，正确率达 92.61%，三项数据创历史新高。

四是围绕重点产业优化服务深受好评。不断完善优先审查推荐制度，通过对推荐优先审查的专利申请进行动态跟踪，对授权率进行统计分析，优化推荐机制，围绕省市重点产业战略定位，主动对接各市州知识产权管理部门及园区企业，加大对先进制造业领域的推荐力度。中心优质服务多次获得湖南钢铁集团及华菱安赛乐米塔尔集团等公司的感谢信。

五是聚焦专利事务助力企业靠前服务。推动专利事务业务的线上办理率保持在 95%以上，实现服务效能新突破。针对株洲瑞德尔等 5 家企业提交的 408

件登记簿副本申请，主动对接需求，将单个副本申请优化为更具成本效益的批量法律状态证明，累计为企业节约成本 11970 元。对于已产生的副本退费需求，开通绿色服务通道“手把手”指导办理，确保“一次办结”赢得企业好评。六是争创青年文明号推动服务发展。中心秉承“敬业、协作、创优、奉献”的工作理念，始终以“抓党建、重质量、优服务、强宣传、促能力”为创建目标做到五个坚持，带动全体青年踔厉奋发、勇毅担当，积极融入发展大局，为知识产权强国强省建设注入青春力量。

（四）专项工作情况

中心重点聚焦促进专利转化运用、XML 申请文件格式推广等重点任务，积极靠前服务，做好重点任务及专项业务的政策指导和宣讲，积极反馈工作质效。一是协助开展专利申请费减备案证明材料核查工作。根据国家局通知反馈，督促湖南快乐阳光互动娱乐传媒有限公司补缴专利费用 287.6 万元，对全省 56 家企业的专利费减材料进行了单独核查，对全省受处理的 103 家企业，做好宣传解释和舆情管控工作，陆续接获相关 70 多家企业和代理机构的咨询疑问，充分发挥桥梁纽带作用，做好咨询答复，疏解舆情矛盾，向国家局反馈企业相关诉求和疑问 30 多条，严格落实舆情监控体系要求，反馈未产生相关负面舆情。二是积极推广 XML 格式申请文件并做好质效反馈。围绕国家局重点任务开展 XML 格式提交专利申请文件业务培训，省内近 200 家专利代理机构负责人及流程人员参加，通过问卷

调查形式对代理机构使用中存在的问题困难进行收集并有效引导解决，对部分企业和代理机构进行电话提醒，督促加快落实 XML 格式申请提交的目标要求。截至 2025 年底，湖南省 XML 提交率为 90.41%，位居全国第六，推广工作取得阶段性成效。

三是精准服务院士团队及省内重点项目。走访湖南师范大学生命科学院、湖南农业大学岳麓山实验室等高校院士团队，提供针对性服务，了解其在专利转化中的实际困难，开展“一对一”诊断服务，持续在优先审查、质押融资等方面提供针对性服务 10 余次，助力产业创新发展。

四是持续推动知识产权转化运用专项行动。进一步完善“专利云展馆”省市两级的专利数据、开放许可信息、典型案例以及政策内容更新，充分展示我省近三年“专利转化运用专项行动”丰硕成果，今年访问量达 2.6 万人次。

五是协助开展非正常专利线索排查及专利行政执法案件调查。全年向国家局报送费减备案疑似虚假情况线索 299 条，配合知识产权代理“蓝天”专项整治行动，接听咨询电话 20 余次，向省局报送线索材料 4 条。配合国家知识产权局运促司、省局执法稽查局对涉嫌违法的专利代理机构开展专项调查，在 7475 专案办案过程中，安排专人负责全程参与并在现场调查取证时提供技术支撑保障。

六是精准对接需求开展线上线下培训。紧密结合“知识产权服务万里行”服务活动，组织开展专利开放许可、专利权质押、专利实施许可及优先审查线上专题及数据知识产权业务线下培训，来自省内各级知识产权管理人员、园区公共服务机构专员、专利代理机构工作人员、企业相

关工作人员超千余人次积极参加，有效加强知识产权公共服务政策宣传力度。

（五）服务地方情况

面对新形势把握新机遇，中心积极发挥业务职能优势，在知识产权创造、保护、运用、管理、服务等方面不断延伸服务触角，拓展职能职责，助力高质量发展。

1. 稳步推进数据知识产权试点赋能数字经济发展。一是成功推荐湖南惠农科技有限公司“农产品市场行情服务价格数据集”案例入选国家知识产权局“数据知识产权登记第二批十大典型案例”。该案例不仅是湖南省的唯一入选代表，更在第八届数字中国建设峰会“数字中国与知识产权”分论坛上作为重点案例进行展播，并获《中国知识产权报》专版推介，有效激发了数据知识产权的创新活力。多家数据知识产权登记申请企业的案例项目在2025年“数据要素×”大赛全国总决赛和湖南省大赛中斩获佳绩，有效推动数据知识产权创新活力。二是高标准开展数据知识产权登记审查。坚持按照数据来源法律合规、处理规则逻辑完整、智力成果属性明确、商业价值实用合理、数据集合高效利用原则高标准开展审查工作。截至目前，完成122件数据知识产权登记申请的受理审查，申请登记主体超50家企业，涵盖24个不同国民经济行业大类，为21家企业成功发放数据知识产权登记证书29件。三是深入开展数据知识产权业务推广。围绕我省特色产业在长沙、株洲、湘潭、宁乡等地开展多次专题研讨交流和路演活动，针对医疗健康、

农业、新材料等领域开展企业数据知识产权需求调研，走访服务企业 10 余次，为圣湘生物、爱尔眼科、中晟全肽等企业开展一对一辅导申请并登记，举办代理机构数据知识产权业务培训，有效提升业务服务能力。

2. 圆满完成知识产权师高级职称专场评审。按照省人社厅的统一要求和部署，在省局的委托指导下，高标准、严要求地组织完成湖南省首次高级知识产权师专场职称评审。共吸引全省 46 人提交申报材料，28 人通过资格审核，按照通过率不高于 55% 的要求，评审出 15 名副高级知识产权师。本次专场评审，通过对知识产权从业人员分类评价，成功解决了以往知识产权从业人员参加经济系列评审时面临的“评价条件过泛”、“过度侧重经济效益指标”以及“专业针对性不强”等长期痛点，所有获评人员均来自省内企业及知识产权服务机构一线，充分体现了评审的实战导向，更加积极的发挥了职称评审的激励作用。同时，评审全过程始终坚持公平、公正、公开的原则，在纪委监委与社会公众的全方位、立体化监督下，实现了“零质疑、零投诉”的完美记录，以无懈可击的严谨作风，树立了我省知识产权职称评审的权威标杆。

3. 推动出台我省知识产权领域财政事权和支出责任划分政策文件。配合省财政厅、省局处室完成《湖南省知识产权领域财政事权和责任划分实施方案》的制定，该《实施方案》出台，对优化省市县三级知识产权领域政府间事权和财权划分，推动我省形成稳定的各级政府知识产权领域事权、支出责任和

财力相适应的财政制度，为知识产权事业发展在财政保障方面提供遵循依据。

七、存在的问题及原因分析

履职效能方面：一方面，整体服务能力与满足公众需求和期盼有差距。根据国家局关于知识产权公共服务发展的要求，中心将继续落实国家局关于知识产权业务“一窗通办”的工作部署，但由于工作人员和经费保障无法满足事业发展需要，商标、集成电路布图等业务无法共同开展。中心主动服务、靠前服务能力水平还不够，服务理念和服务意识仍有提升的空间。另一方面，机构条件已不能更好满足长期稳定发展需要。事业单位改革后，中心仍存在一些遗留问题亟待解决，机构人员编制数无法保障事业发展，办公场地缩减、工作力量薄弱、发展支撑不足。

绩效管理方面：一是单位绩效评价工作有待进一步提升。对绩效评价工作的重要性认识有待进一步提高，在申报填写时，部分项目绩效目标指标制定不够清晰，不便于考核。二是绩效管理机制有待完善。部门绩效指标和绩效目标设置、绩效监控和评价等工作，业务部门未深入参与，绩效管理科学化水平有待进一步提升。

资金管理方面：一是项目资金按照以往做法全部归入其他商品和服务支出经济科目指标，未细分资金使用明细。二是由于项目资金下达较晚且存在尾款需要跨年支付的情况导致中心资金使用率未到达 95%。

八、下一步改进措施

履职方面：一是下一步将努力实现业务一窗通办，用好各类资源，科学合理配置人员，着力满足社会公众对知识产权公共服务日益多元化的需求和期盼。二是中心将积极向国家局、省局及有关部门汇报反馈，协调事业单位机构改革中的遗留问题，多方争取机构设置、人员编制和预算支持，夯实代办体系长期稳定发展的基础，尽全力保障国家局授权和委托承担的专利业务及服务工作。

绩效管理方面：中心预算绩效管理工作将在省局指导下，结合单位实际进一步完善有关制度、细化工作措施、规范操作执行，督促工作人员加强学习、提升能力、不断提高预算绩效管理水平和。一是进一步优化预算支出绩效目标设置。二是进一步科学精准编制预算。

资金管理方面：一是把握年度工作任务要求，改善编制方法，把预算尽可能编实、编细、编全。二是加快支付执行进度。单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

2025 年，中心严格按照年初预算批复认真组织实施，严格执行财政相关管理规定，确保了单位正常运行，较好地完成了2025 年部门预算编制和决算汇总工作，单位整体支出绩效目标实现较好，全面完成绩效目标任务，绩效自评结果为优。

十、其他需要说明的情况

无

