

2025年度

湖南省市场监督管理局缺陷  
产品召回服务中心单位决算

# 目 录

## 第一部分 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及决算单位构成

## 第二部分 单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回

### 服务中心单位概况

#### 一、单位职责

（一）湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心隶属湖南省市场监督管理局公益一类全额拨款事业单位，机构规格相当于正处级。主要职能职责是：

（二）承担缺陷产品召回信息管理系统建设、数据库建设等相关事务性职能。承担缺陷产品召回技术专家库、检验检测机构资质库及缺陷产品分析实验室建设和管理。负责缺陷产品及不合格产品召回信息统计、数据分析、核查等相关事务性工作。

（三）开展缺陷产品调查认证相关事务性工作。组织技术专家或组建专家委员会对产品缺陷进行调查和认定。

（四）开展缺陷产品评估相关事务性工作。承担产品缺陷调查与认定中的检测、鉴定和产品风险评估与召回效果评估中的技术性工作，组织对缺陷产品进行质量抽查。

（五）开展产品安全风险与缺陷产品召回的政策、法规、标准、技术等方面的研究及相关法律法规宣传培训工作。

（六）开展缺陷产品召回相关事务性工作。承担缺陷产品及不合格产品主动召回的备案、信息库建立、信息核查和强制召回的核查工作，负责重点工业产品抽查不合格产品召回事务性工作。

（七）承担国家市场监督管理总局缺陷产品管理中心委托、交办的相关工作。

（八）完成省市场监督管理局交办的其他任务。

## 二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。本中心现有编制 12 人，实有在岗在职职工 14 人（含编外聘用人员 3 人），退休职工 1 人，暂无内设机构。

（二）决算单位构成。湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心 2025 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心本级。

# 第二部分 单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

| 收入               |    |        | 支出             |    |        |
|------------------|----|--------|----------------|----|--------|
| 项目               | 行次 | 决算数    | 项目             | 行次 | 决算数    |
| 栏次               |    | 1      | 栏次             |    | 2      |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 350.68 | 一、一般公共服务支出     | 31 | 281.54 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |        | 二、外交支出         | 32 |        |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |        | 三、国防支出         | 33 |        |
| 四、上级补助收入         | 4  |        | 四、公共安全支出       | 34 |        |
| 五、事业收入           | 5  |        | 五、教育支出         | 35 |        |
| 六、经营收入           | 6  |        | 六、科学技术支出       | 36 |        |
| 七、附属单位上缴收入       | 7  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出  | 37 |        |
| 八、其他收入           | 8  |        | 八、社会保障和就业支出    | 38 | 33.32  |
|                  | 9  |        | 九、卫生健康支出       | 39 | 9.60   |
|                  | 10 |        | 十、节能环保支出       | 40 |        |
|                  | 11 |        | 十一、城乡社区支出      | 41 |        |
|                  | 12 |        | 十二、农林水支出       | 42 |        |
|                  | 13 |        | 十三、交通运输支出      | 43 |        |
|                  | 14 |        | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 44 |        |
|                  | 15 |        | 十五、商业服务业等支出    | 45 |        |
|                  | 16 |        | 十六、金融支出        | 46 |        |
|                  | 17 |        | 十七、援助其他地区支出    | 47 |        |
|                  | 18 |        | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 48 |        |
|                  | 19 |        | 十九、住房保障支出      | 49 | 22.14  |
|                  | 20 |        | 二十、粮油物资储备支出    | 50 |        |

|                  |    |        |                 |    |        |
|------------------|----|--------|-----------------|----|--------|
|                  | 21 |        | 二十一、国有资本经营预算支出  | 51 |        |
|                  | 22 |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 52 |        |
|                  | 23 |        | 二十三、其他支出        | 53 |        |
|                  | 24 |        | 二十四、债务还本支出      | 54 |        |
|                  | 25 |        | 二十五、债务付息支出      | 55 |        |
|                  | 26 |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 56 |        |
| 本年收入合计           | 27 | 350.68 | 本年支出合计          | 57 | 346.61 |
| 使用非财政拨款结余（含专用结余） | 28 |        | 结余分配            | 58 |        |
| 年初结转和结余          | 29 | 0.00   | 年末结转和结余         | 59 | 4.08   |
| 总计               | 30 | 350.68 | 总计              | 60 | 350.68 |

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

| 项目      |                  | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---------|------------------|--------|--------|--------|------|------|----------|------|
| 科目代码    | 科目名称             |        |        |        |      |      |          |      |
| 栏次      |                  | 1      | 2      | 3      | 4    | 5    | 6        | 7    |
| 合计      |                  | 350.68 | 350.68 |        |      |      |          |      |
| 201     | 一般公共服务支出         | 285.61 | 285.61 |        |      |      |          |      |
| 20138   | 市场监督管理事务         | 285.61 | 285.61 |        |      |      |          |      |
| 2013850 | 事业运行             | 229.92 | 229.92 |        |      |      |          |      |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务       | 55.69  | 55.69  |        |      |      |          |      |
| 208     | 社会保障和就业支出        | 33.32  | 33.32  |        |      |      |          |      |
| 20805   | 行政事业单位养老支出       | 29.72  | 29.72  |        |      |      |          |      |
| 2080502 | 事业单位离退休          | 3.62   | 3.62   |        |      |      |          |      |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 26.10  | 26.10  |        |      |      |          |      |
| 20899   | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |        |      |      |          |      |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |        |      |      |          |      |
| 210     | 卫生健康支出           | 9.60   | 9.60   |        |      |      |          |      |
| 21011   | 行政事业单位医疗         | 9.60   | 9.60   |        |      |      |          |      |
| 2101102 | 事业单位医疗           | 9.60   | 9.60   |        |      |      |          |      |
| 221     | 住房保障支出           | 22.14  | 22.14  |        |      |      |          |      |
| 22102   | 住房改革支出           | 22.14  | 22.14  |        |      |      |          |      |
| 2210201 | 住房公积金            | 22.14  | 22.14  |        |      |      |          |      |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

| 项目      |                  | 本年支出合计 | 基本支出   | 项目支出  | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|------------------|--------|--------|-------|--------|------|-----------|
| 科目代码    | 科目名称             |        |        |       |        |      |           |
| 栏次      |                  | 1      | 2      | 3     | 4      | 5    | 6         |
| 合计      |                  | 346.61 | 289.51 | 57.10 |        |      |           |
| 201     | 一般公共服务支出         | 281.54 | 224.44 | 57.10 |        |      |           |
| 20138   | 市场监督管理事务         | 281.54 | 224.44 | 57.10 |        |      |           |
| 2013850 | 事业运行             | 229.04 | 224.44 | 4.60  |        |      |           |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务       | 52.50  |        | 52.50 |        |      |           |
| 208     | 社会保障和就业支出        | 33.32  | 33.32  |       |        |      |           |
| 20805   | 行政事业单位养老支出       | 29.72  | 29.72  |       |        |      |           |
| 2080502 | 事业单位离退休          | 3.62   | 3.62   |       |        |      |           |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 26.10  | 26.10  |       |        |      |           |
| 20899   | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |       |        |      |           |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |       |        |      |           |
| 210     | 卫生健康支出           | 9.60   | 9.60   |       |        |      |           |
| 21011   | 行政事业单位医疗         | 9.60   | 9.60   |       |        |      |           |
| 2101102 | 事业单位医疗           | 9.60   | 9.60   |       |        |      |           |
| 221     | 住房保障支出           | 22.14  | 22.14  |       |        |      |           |
| 22102   | 住房改革支出           | 22.14  | 22.14  |       |        |      |           |
| 2210201 | 住房公积金            | 22.14  | 22.14  |       |        |      |           |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

金额单位：万元

| 收入             |    |        | 支出             |    |        |            |             |              |
|----------------|----|--------|----------------|----|--------|------------|-------------|--------------|
| 项目             | 行次 | 金额     | 项目             | 行次 | 合计     | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次             |    | 1      | 栏次             |    | 2      | 3          | 4           | 5            |
| 一、一般公共预算财政拨款   | 1  | 350.68 | 一、一般公共服务支出     | 33 | 281.54 | 281.54     |             |              |
| 二、政府性基金预算财政拨款  | 2  |        | 二、外交支出         | 34 |        |            |             |              |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3  |        | 三、国防支出         | 35 |        |            |             |              |
|                | 4  |        | 四、公共安全支出       | 36 |        |            |             |              |
|                | 5  |        | 五、教育支出         | 37 |        |            |             |              |
|                | 6  |        | 六、科学技术支出       | 38 |        |            |             |              |
|                | 7  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出  | 39 |        |            |             |              |
|                | 8  |        | 八、社会保障和就业支出    | 40 | 33.32  | 33.32      |             |              |
|                | 9  |        | 九、卫生健康支出       | 41 | 9.60   | 9.60       |             |              |
|                | 10 |        | 十、节能环保支出       | 42 |        |            |             |              |
|                | 11 |        | 十一、城乡社区支出      | 43 |        |            |             |              |
|                | 12 |        | 十二、农林水支出       | 44 |        |            |             |              |
|                | 13 |        | 十三、交通运输支出      | 45 |        |            |             |              |
|                | 14 |        | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 |        |            |             |              |
|                | 15 |        | 十五、商业服务业等支出    | 47 |        |            |             |              |
|                | 16 |        | 十六、金融支出        | 48 |        |            |             |              |
|                | 17 |        | 十七、援助其他地区支出    | 49 |        |            |             |              |
|                | 18 |        | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 |        |            |             |              |
|                | 19 |        | 十九、住房保障支出      | 51 | 22.14  | 22.14      |             |              |
|                | 20 |        | 二十、粮油物资储备支出    | 52 |        |            |             |              |

|              |    |        |                 |    |        |        |  |  |
|--------------|----|--------|-----------------|----|--------|--------|--|--|
|              | 21 |        | 二十一、国有资本经营预算支出  | 53 |        |        |  |  |
|              | 22 |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 |        |        |  |  |
|              | 23 |        | 二十三、其他支出        | 55 |        |        |  |  |
|              | 24 |        | 二十四、债务还本支出      | 56 |        |        |  |  |
|              | 25 |        | 二十五、债务付息支出      | 57 |        |        |  |  |
|              | 26 |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 |        |        |  |  |
| 本年收入合计       | 27 | 350.68 | 本年支出合计          | 59 | 346.61 | 346.61 |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余  | 28 | 0.00   | 年末财政拨款结转和结余     | 60 | 4.08   | 4.08   |  |  |
| 一般公共预算财政拨款   | 29 | 0.00   |                 | 61 |        |        |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款  | 30 |        |                 | 62 |        |        |  |  |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 |        |                 | 63 |        |        |  |  |
| 总计           | 32 | 350.68 | 总计              | 64 | 350.68 | 350.68 |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

| 项目      |                  | 本年支出   |        |       |
|---------|------------------|--------|--------|-------|
| 科目代码    | 科目名称             | 小计     | 基本支出   | 项目支出  |
| 栏次      |                  | 1      | 2      | 3     |
| 合计      |                  | 346.61 | 289.51 | 57.10 |
| 201     | 一般公共服务支出         | 281.54 | 224.44 | 57.10 |
| 20138   | 市场监督管理事务         | 281.54 | 224.44 | 57.10 |
| 2013850 | 事业运行             | 229.04 | 224.44 | 4.60  |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务       | 52.50  |        | 52.50 |
| 208     | 社会保障和就业支出        | 33.32  | 33.32  |       |
| 20805   | 行政事业单位养老支出       | 29.72  | 29.72  |       |
| 2080502 | 事业单位离退休          | 3.62   | 3.62   |       |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 26.10  | 26.10  |       |
| 20899   | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |       |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出      | 3.60   | 3.60   |       |
| 210     | 卫生健康支出           | 9.60   | 9.60   |       |
| 21011   | 行政事业单位医疗         | 9.60   | 9.60   |       |
| 2101102 | 事业单位医疗           | 9.60   | 9.60   |       |
| 221     | 住房保障支出           | 22.14  | 22.14  |       |
| 22102   | 住房改革支出           | 22.14  | 22.14  |       |
| 2210201 | 住房公积金            | 22.14  | 22.14  |       |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

金额单位：万元

| 科目代码  | 科目名称           | 决算数    | 科目代码  | 科目名称      | 决算数   | 科目代码  | 科目名称        | 决算数 |
|-------|----------------|--------|-------|-----------|-------|-------|-------------|-----|
| 301   | 工资福利支出         | 263.31 | 302   | 商品和服务支出   | 22.57 | 307   | 债务利息及费用支出   |     |
| 30101 | 基本工资           | 77.34  | 30201 | 办公费       | 1.84  | 30701 | 国内债务付息      |     |
| 30102 | 津贴补贴           | 11.70  | 30202 | 印刷费       |       | 30702 | 国外债务付息      |     |
| 30103 | 奖金             |        | 30204 | 手续费       |       | 310   | 资本性支出       |     |
| 30106 | 伙食补助费          |        | 30205 | 水费        |       | 31001 | 房屋建筑物购建     |     |
| 30107 | 绩效工资           | 106.37 | 30206 | 电费        | 3.11  | 31002 | 办公设备购置      |     |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 26.40  | 30207 | 邮电费       |       | 31003 | 专用设备购置      |     |
| 30109 | 职业年金缴费         |        | 30208 | 取暖费       |       | 31005 | 基础设施建设      |     |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费     | 9.59   | 30209 | 物业管理费     |       | 31006 | 大型修缮        |     |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费      |        | 30211 | 差旅费       |       | 31007 | 信息网络及软件购置更新 |     |
| 30112 | 其他社会保障缴费       | 1.43   | 30212 | 因公出国（境）费用 |       | 31008 | 物资储备        |     |
| 30113 | 住房公积金          | 22.14  | 30213 | 维修（护）费    |       | 31009 | 土地补偿        |     |
| 30114 | 医疗费            |        | 30214 | 租赁费       |       | 31010 | 安置补助        |     |
| 30199 | 其他工资福利支出       | 8.33   | 30215 | 会议费       |       | 31011 | 地上附着物和青苗补偿  |     |
| 303   | 对个人和家庭的补助      | 3.62   | 30216 | 培训费       |       | 31012 | 拆迁补偿        |     |
| 30301 | 离休费            |        | 30217 | 公务接待费     | 0.08  | 31013 | 公务用车购置      |     |
| 30302 | 退休费            | 3.62   | 30218 | 专用材料费     |       | 31019 | 其他交通工具购置    |     |
| 30303 | 退职（役）费         |        | 30224 | 被装购置费     |       | 31021 | 文物和陈列品购置    |     |
| 30304 | 抚恤金            |        | 30225 | 专用燃料费     |       | 31022 | 无形资产购置      |     |
| 30305 | 生活补助           |        | 30226 | 劳务费       | 0.04  | 31099 | 其他资本性支出     |     |
| 30306 | 救济费            |        | 30227 | 委托业务费     |       | 399   | 其他支出        |     |
| 30307 | 医疗费补助          |        | 30228 | 工会经费      | 8.50  | 39907 | 国家赔偿费用支出    |     |

|        |             |        |        |           |      |       |                    |       |
|--------|-------------|--------|--------|-----------|------|-------|--------------------|-------|
| 30308  | 助学金         |        | 30229  | 福利费       | 3.23 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |       |
| 30309  | 奖励金         |        | 30231  | 公务用车运行维护费 | 1.96 | 39909 | 经常性赠与              |       |
| 30310  | 个人农业生产补贴    |        | 30239  | 其他交通费用    | 0.05 | 39910 | 资本性赠与              |       |
| 30311  | 代缴社会保险费     |        | 30240  | 税金及附加费用   |      | 39999 | 其他支出               |       |
| 30399  | 其他对个人和家庭的补助 |        | 30299  | 其他商品和服务支出 | 3.75 |       |                    |       |
| 人员经费合计 |             | 266.93 | 公用经费合计 |           |      |       |                    | 22.57 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

金额单位：万元

| 项目   |      | 年初结转<br>和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|------|------|-------------|------|------|------|------|---------|
| 科目代码 | 科目名称 |             |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 栏次   |      | 1           | 2    | 3    | 4    | 5    | 6       |
| 合计   |      |             |      |      |      |      |         |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

金额单位：万元

| 项目   |      | 本年支出 |      |      |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次   |      | 1    | 2    | 3    |
| 合计   |      |      | 0.00 |      |
|      |      |      |      |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

| 预算数  |          |              |         |           |       | 决算数  |          |              |         |           |       |
|------|----------|--------------|---------|-----------|-------|------|----------|--------------|---------|-----------|-------|
| 合计   | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 |         |           | 公务接待费 | 合计   | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 |         |           | 公务接待费 |
|      |          | 小计           | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 |       |      |          | 小计           | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 |       |
| 1    | 2        | 3            | 4       | 5         | 6     | 7    | 8        | 9            | 10      | 11        | 12    |
| 2.60 |          | 2.00         |         | 2.00      | 0.60  | 2.04 |          | 1.96         |         | 1.96      | 0.08  |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分

## 2025年度单位决算情况说明



## 一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 350.68 万元。与上年相比，减少 12.5 万元，下降 3.44%，主要是因为财政资金紧张，下达项目经费总体减少。

贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出，进一步优化支出结构，持续压降“三公”经费、办公经费、会议培训等行政开支。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障运转、缺陷产品召回等重点支出，体现在有关支出科目中。

## 二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 350.68 万元，其中：财政拨款收入 350.68 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 346.61 万元，其中：基本支出 289.51 万元，占 83.53%；项目支出 57.1 万元，占 16.47%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 350.68 万元，与上年相比，减少 12.5 万元，下降 3.44%，主要是因为财政资金紧张，下达项目经费总体减少。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度财政拨款支出 346.61 万元，占本年支出合计的 100%，与上年相比，财政拨款支出减少 12.9 万元，降低 3.59%，主要原因是厉行节约，从严控制公用经费支出。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 346.61 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 281.54 万元，占 81.23%；社会保障和就业（类）支出 33.32 万元，占 9.61%；卫生健康（类）支出 9.6 万元，占 2.77%；住房保障（类）支出 22.14 万元占 6.39%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度财政拨款支出年初预算数为 336 万元，支出决算数为 346.61 万元，完成年初预算的 103.16%，其中：

1、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。

年初预算为 230.38 万元，支出决算为 229.04 万元，完成年初预算的 99.42%，决算数小于年初预算数的主要原因是：实际执行过程中厉行节约，强化经费执行管控，从严压减一般性公用支出。

2、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。

年初预算为 40 万元，支出决算为 52.5 万元，完成年初预算

的 131.25%，决算数大于年初预算数的主要原因是：省级专项资金用于保障缺陷产品召回业务开展。

3、社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。

年初预算为 26.1 万元，支出决算为 26.1 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

4、社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）事业单位离退休（项）。

年初预算为 3.62 万元，支出决算为 3.62 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

5、社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业（项）。

年初预算为 3.6 万元，支出决算为 3.6 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

6、卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 9.6 万元，支出决算为 9.6 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

7、住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 22.7 万元，支出决算为 22.14 万元，完成年初预算的 97.53%，决算数小于年初预算数，主要原因是公积金年度缴存基数略有调整。

按照支出功能分类，事业运行方面的支出规模较大，主要

是：绩效工资，2025 年度决算数为 106.37 万元，占财政拨款支出总额的 30.69%，主要用于保障中心在编职工工资发放。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 289.51 万元，其中：

人员经费 266.93 万元，占基本支出的 92.2%，主要包括基本工资、绩效工资、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

公用经费 22.57 万元，占基本支出的 7.8%，主要包括办公费、电费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.6 万元，支出决算为 2.04 万元，完成预算的 78.46%；与上年相比减少 25.95 万元，降低 92.71%。决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，落实过紧日子要求，从严控制“三公”经费开支。决算数小于上年数的主要原因是上年中心购置了一台公务用车用于保障业务工作，较上年减少了公务用车购置费。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；上年度、本年度均无此项预算和支出。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 2 万元，支出决算为 1.96 万元，完成预算的 98%；与上年相比减少 26.03 万元，降低 93.00%。其中：

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年相比减少 24.99 万元，降低 100%。决算数等于预算数。湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心单位本级更新公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出预算为 2 万元，支出决算为 1.96 万元，主要是公务用车保险费、保养费、过桥过路费、加油费等支出，完成预算的 98%；与上年相比减少 1.04 万元，降低 34.67%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约要求，进一步压缩出车频次，降压运维开支，强化公车运维经费审核，从严把控保养、保险、过路费报销审批。决算数小于上年数的主要原因是优化派车管理，严格经费报销审核，落实厉行节约相关要求，压减运维经费。截止 2025 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3.公务接待费支出预算为 0.6 万元，支出决算为 0.08 万元，完成预算的 13.33%；与上年相比增加 0.08 万元，增长 100%。决算数小于预算数的主要原因是压减不必要的公务接待活动，从源头上从严控制“三公”经费开支。决算数大于上年数的主要原因是接待外省单位来中心开展消费召回工作专题摄录产生一笔公务接待费用。2025 年度共接待来访团组 1 个、来宾 3 人次，主要是外省单位来中心开展消费召回工作专题摄录发生的

接待支出。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位无政府性基金收支。

## 九、关于机关运行经费支出说明

(1) 本单位 2025 年度机关运行经费支出 22.57 万元，比上年决算数减少 44.43 万元，降低 66.3%。主要原因是：2024 年中心购置了一辆公务用车，按照财政要求逐步压减公用经费。

## 十、一般性支出情况说明

2025 年本单位开支会议费 0 万元。与 2024 年度相比减少 1.06 万元，下降 100%，原因是中心未召开会议；开支培训费 5.92 万元，用于开展“干部素质综合能力提升培训班”和“消费品召回网络答题”培训，“干部素质综合能力提升培训班”开支 2.42 万元，人数 14 人，内容为提升中心职工综合业务能力和综合素质，“消费品召回网络答题”开支 3.5 万元，开展模式为线上培训，此次活动参加答题 30 万人次，是全国范围内首次由市场监管部门和地方主流媒体开展网上消费品知识答题活动；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0.00 万元。

## 十一、关于政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小

企业合同金额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## 十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是保障单位业务工作开展的业务用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十三、关于 2025 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对 2025 年度本单位整体支出开展绩效自评，涉及项目 1 个，共涉及资金 40.29 万元。其中，一般公共预算项目 1 个 40.29 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。

（二）绩效评价结果。一是绩效自评结果。2025 年度本单位整体支出全年预算数 350.68 万元，执行数 346.61 万元，完成预算的 98.84%，绩效自评得分 98.88 分，评价等级为“优”。绩效目标完成情况：一是对不合格产品开展处置，召回不合格

产品，保障产品质量安全，开展召回不合格产品达 10 批次；二是提升企业主体缺陷产品召回责任意识，完善缺陷产品召回工作机制，保障消费者的安全和切身利益。发现的主要问题及原因：一是责任目标不够详细，绩效目标有待量化和细化。预算编制与绩效目标设定时，对工作任务拆解不够细致，未充分结合工作实际开展精细化梳理，对绩效指标体系搭建重视程度不足；二是资金管理使用水平有待提高，财务人员精细化管理意识不足，对预算管理、资金规范使用的专业能力有待提升。下一步改进措施：一是落实零基预算改革要求，优化绩效目标管理。中心按要求严格落实零基预算改革，以年度核心工作任务、实际履职需求为导向，精准编制年度预算。二是强化资金全流程监管，提升预算执行质效。结合单位实际运行需求，梳理完善经费支出管理办法，严控无预算、超预算、超标准支出。

**（三）评价结果应用情况。**做实绩效目标与预算联动。运用 2025 年度绩效自评成果，贯彻全面预算绩效管理、零基预算管理要求，严格执行“先定事后定钱”，科学细化明细绩效目标，以绩效评价结果导向优化预算支出结构，强化预算执行监控预警，实现“预算结果有评价，评价结果有应用”。通过修订完善内部控制、绩效管理制度，组织开展内部业务培训，宣贯绩效自评工作要求，强化全员绩效管理思想认识，夯实绩效管理工作基础。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料费、一般设备购置费、水电费、取暖费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

一、2025年度单位整体支出绩效自评报告。

附件 1

# 2025 年度湖南省市场监督管理局缺陷产 品召回服务中心整体支出 绩效自评报告

单位名称：湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心

2026 年 4 月 29 日

# 2025 年度湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心整体支出绩效自评报告

## 一、单位基本情况

(一) 职能职责。湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心隶属湖南省市场监督管理局公益一类全额拨款事业单位，机构规格相当于正处级。主要职能职责是：

1. 承担缺陷产品召回信息管理系统建设、数据库建设等相关事务性职能。承担缺陷产品召回技术专家库、检验检测机构资质库及缺陷产品分析实验室建设和管理。负责缺陷产品及不合格产品召回信息统计、数据分析、核查等相关事务性工作。

2. 开展缺陷产品调查认证相关事务性工作。组织技术专家或组建专家委员会对产品缺陷进行调查和认定。

3. 开展缺陷产品评估相关事务性工作。承担产品缺陷调查与认定中的检测、鉴定和产品风险评估与召回效果评估中的技术性工作，组织对缺陷产品进行质量抽查。

4. 开展产品安全风险与缺陷产品召回的政策、法规、标准、技术等方面的研究及相关法律法规宣传培训工作。

5. 开展缺陷产品召回相关事务性工作。承担缺陷产品及不合格产品主动召回的备案、信息库建立、信息核查和强制召回的核查工作，负责重点工业产品抽查不合格产品召回事务性工作。

6. 承担国家市场监督管理总局缺陷产品管理中心委托、交办的相关工作。

7. 完成省市场监督管理局交办的其他任务。

**(二) 机构设置。**本单位现有编制 12 人，在岗在编职工 11 人，编外聘用人员 3 人，暂无内设机构。

## **二、一般公共预算支出情况**

### **(一) 基本支出情况**

2025 年度财政拨款基本支出 289.51 万元，占财政拨款支出的 82.55%。其中：人员经费 266.93 万元，占基本支出的 92.20%，主要包括基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保险缴费、住房公积金；公用经费 22.57 万元，占基本支出的 7.80%，主要包括办公费、水电物业费、工会经费、“三公经费”等。

### **(二) 项目支出情况**

2025 年度财政拨款项目支出 57.10 万元，其中：工资福利支出 4.60 万元，占项目支出的 8.06%；商品和服务支出 49.94 万元，占项目支出的 87.46%，主要包括差旅费、劳务费和培训费等。对个人和家庭的补助 0 万元，占项目支出的 0.00%。资本性支出 2.56 万元，占项目支出的 4.48%，主要为中心购置了四台国产电脑和会议室大屏幕平板电视。

## **三、政府性基金预算支出情况**

本单位无政府性基金预算支出。

## **四、国有资本经营预算支出情况**

本单位无国有资本经营预算支出。

## 五、社会保险基金预算支出情况

本单位无社会保险基金预算支出。

## 六、单位整体支出绩效情况

（一）中心严格遵循“先定事后定钱”的原则实事求是安排支出，人员经费按编制内实有人数和经费政策标准，优先足额编制；公用经费按照基本支出定额标准和厉行节约的要求，从严从紧编制。零基预算改革进一步提高了中心资金使用效益，使资金落到实处。

（二）2025 年召回中心共指导企业实施召回 42 次，涉及产品 88.73 万件，实施召回次数和召回产品数量均位居全国前列。聚焦与人民群众日常生活息息相关的电子电器、儿童学生用品、食品相关产品、其它日用品等重点领域开展召回。

落实总局充电宝质量安全集中整治工作要求，对总局交办的安普瑞斯电池产品开展线索排查和缺陷调查，指导企业召回移动电源 60.17 万件，完成消费者换货及退款近 1 亿元。在省局官网及时发布召回公告，省、市两级接待和处理关于充电宝召回的投诉、咨询 5000 余起。企业通过召回事件，健全供应链管理，对在售产品的电池材料实施严格检测，全流程监控生产过程。此项工作在市场监管系统综合整治市场竞争秩序防范非理性竞争部署推进会上得到总局点名表扬。

联合湖南日报社组织消费品召回知识网上答题活动，活动累

计访问量 100 余万人次，参加答题 30 万人次，参与抽奖人数达 10 万人次，发放红包 3.97 万个，总金额 2.8 万元。此次活动是全国范围内首次由市场监管部门和地方主流媒体开展网上消费品知识答题活动，得到市场监管总局相关司局的充分肯定。

中心紧紧围绕服务人民安全、推动质量提升的核心使命，全面落实省局党组决策部署，持续强化政治担当，以更高标准、更实举措推进缺陷产品召回工作，切实守牢安全底线，助力高质量发展。

（三）中心印发了《湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心公务出行网约车平台用车管理办法（试行）》的通知（湘市监召〔2025〕4 号），使财务管理规范化、制度化，按照“事前审核、事中检查、事后评价”的要求，规范专项资金的使用和管理，量化分析资金支出用途，提高财政资金使用效益。

（四）通过对缺陷产品召回，及时发现缺陷风险排除隐患。指导企业对缺陷产品实施召回，提升了企业主体责任意识，督促企业产品质量不断提升，保障了消费者的安全和切身利益。开展缺陷消费品召回线上宣传使企业产品质量管理重视程度逐步提升。

## 七、存在的问题及原因分析

（一）责任目标不够详细，绩效目标有待量化和细化。原因分析如下：预算编制与绩效目标设定时，对工作任务拆解不够细致，未充分结合工作实际开展精细化梳理，对绩效指标体系搭建重视程度不足。

（二）资金管理使用水平有待提高。原因分析如下：财务人员精细化管理意识不足，对预算管理、资金规范使用的专业能力有待提升。

## 八、下一步改进措施

（一）落实零基预算改革要求，优化绩效目标管理。中心按要求严格落实零基预算改革，以年度核心工作任务、实际履职需求为导向，精准编制年度预算。坚持定性与定量相结合的原则，科学、精准设置年初绩效目标，细化绩效指标体系，全面提升预算收支管理规范水平，保障财政资金配置精准、使用高效，切实发挥资金使用效益。

（二）强化资金全流程监管，提升预算执行质效。持续健全单位资金管理体系，压实预算管理主体责任，加大预算执行全过程动态监督力度，建立常态化预算执行跟踪机制，结合单位实际运行需求，梳理完善经费支出管理办法，细化制定基本支出、项目支出标准化支出标准，明确支出范围、审批流程、开支额度，严控无预算、超预算、超标准支出。

## 九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

在省局召回中心官网公开。

## 十、其他需要说明的情况

无其他需要说明的情况。

附件：

1. 2025 年度单位整体支出绩效评价基础数据表

2. 2025 年度单位整体支出绩效自评表
3. 2025 年度项目支出绩效自评表（业务工作经费）
4. 2025 年度项目支出绩效自评表（运行维护专项）
5. 2025 年度项目支出绩效自评表（其他事业发展类）

附件 2

2025 年度单位整体支出绩效评价基础数据表

|                          |                                   |                           |              |              |              |             |
|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| 财政供养人员情况（人）              | 编制数                               |                           | 2025 年实际在职人数 |              | 控制率          |             |
|                          | 12                                |                           | 11           |              | 91.67%       |             |
| 经费控制情况（万元）               | 2024 年决算数                         |                           | 2025 年预算数    |              | 2025 年决算数    |             |
| 三公经费：                    | 27.99                             |                           | 2.6          |              | 2.04         |             |
| 1、公务用车购置和维护经费            | 27.99                             |                           | 2            |              | 1.96         |             |
| 其中：公车购置                  | 24.99                             |                           | 0            |              | 0            |             |
| 公车运行维护                   | 3                                 |                           | 2            |              | 1.96         |             |
| 2、出国经费                   | 0                                 |                           | 0            |              | 0            |             |
| 3、公务接待                   | 0                                 |                           | 0.6          |              | 0.08         |             |
| 项目支出：                    | 41.49                             |                           | 60.29        |              | 57.10        |             |
| 1、业务工作经费                 | 0.21                              |                           | 0            |              | 0            |             |
| 2、运行维护经费                 | 0                                 |                           | 0            |              | 0            |             |
| 其他事业发展资金                 | 36.3                              |                           | 40.29        |              | 39.29        |             |
| 3、省级专项资金（缺陷产品召回业务）       | 41.28                             |                           | 20           |              | 17.81        |             |
| 公用经费                     | 67                                |                           | 23.4         |              | 22.57        |             |
| 其中：办公经费                  | 2.06                              |                           | 0            |              | 1.84         |             |
| 水费、电费、差旅费                | 9.46                              |                           | 0            |              | 3.11         |             |
| 会议费、培训费                  | 3.43                              |                           | 0            |              | 0            |             |
| 政府采购金额                   | 50                                |                           | 0            |              | 0            |             |
| 部门基本支出预算调整               | ——                                |                           | ——           |              | ——           |             |
| 楼堂馆所控制情况<br>（2025 年完工项目） | 批复规模<br>（m <sup>2</sup> ）         | 实际规模<br>（m <sup>2</sup> ） | 规模控制<br>率    | 预算投资<br>（万元） | 实际投资<br>（万元） | 投资概算<br>控制率 |
|                          | 0                                 | 0                         |              | 0            | 0            |             |
| 厉行节约保障措施                 | 严格执行零基预算，从严核定日常公用经费、项目经费，严控一般性支出。 |                           |              |              |              |             |

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：王逸诗 填报日期：2026/4/28 联系电话：15581019601 单位负责人签字：

易为

附件 3

2025 年度单位整体支出绩效自评表

| 省级预算部门、单位名称    |                                                                                                   |           | 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心  |                                                                                                                                         |                   |        |       |                             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|-------|-----------------------------|
| 年度预算申请<br>(万元) |                                                                                                   | 年初预算数     | 全年预算数                 | 全年执行数                                                                                                                                   | 分值                | 执行率    | 自评得分  |                             |
|                | 年度资金总额                                                                                            | 336       | 350.68                | 346.61                                                                                                                                  | 10                | 98.84% | 9.88  |                             |
|                | 按收入性质分：350.68                                                                                     |           |                       | 按支出性质分：346.61                                                                                                                           |                   |        |       |                             |
|                | 其中：一般公共预算：350.68                                                                                  |           |                       | 其中：基本支出：289.51                                                                                                                          |                   |        |       |                             |
|                | 政府性基金拨款：0                                                                                         |           |                       | 项目支出：57.1                                                                                                                               |                   |        |       |                             |
|                | 纳入专户管理的非税收入拨款：0                                                                                   |           |                       |                                                                                                                                         |                   |        |       |                             |
|                | 其他资金：0                                                                                            |           |                       |                                                                                                                                         |                   |        |       |                             |
| 年度总体目标         | 预期目标                                                                                              |           |                       | 实际完成情况                                                                                                                                  |                   |        |       |                             |
|                | 1、对不合格产品开展处置，召回不合格产品，保障产品质量安全,开展召回不合格产品达 10 批次；<br>2、提升企业主体缺陷产品召回责任意识，完善缺陷产品召回工作机制,保障消费者的安全和切身利益。 |           |                       | 2025 年召回中心共指导企业实施召回 42 次，涉及产品 88.73 万件，实施召回次数和召回产品数量均位居全国前列。聚焦与人民群众日常生活息息相关的电子电器、儿童学生用品、食品相关产品、其它日用品等重点领域开展召回。保障我省市场经济环境不断优化，营造良好的营商环境。 |                   |        |       |                             |
| 绩效指标           | 一级指标                                                                                              | 二级指标      | 三级指标                  | 年度指标值                                                                                                                                   | 实际完成值             | 分值     | 自评得分  | 偏差原因分析及改进措施                 |
|                | 产出指标<br>(70 分)                                                                                    | 成本指标      | 召回业务工作开展成本            | ≤20 万元                                                                                                                                  | 19.06 万元          | 10     | 9     |                             |
|                |                                                                                                   |           | 日常运转开支                | ≤20.29 万元                                                                                                                               | 20.23 万元          | 10     | 10    |                             |
|                |                                                                                                   | 数量指标      | 召回不合格产品批次数            | ≥10 批次                                                                                                                                  | 42 批次             | 10     | 10    | 不仅在重点领域开展召回，其它日用品等重点领域开展召回。 |
|                |                                                                                                   |           | 举办质量培训班               | ≥2 次                                                                                                                                    | 2 次               | 10     | 10    |                             |
|                |                                                                                                   | 质量指标      | 资金使用合格率               | ≥95%                                                                                                                                    | 98%               | 10     | 10    |                             |
|                |                                                                                                   |           | 质量培训班学员通过率            | 100%                                                                                                                                    | 100%              | 10     | 10    |                             |
|                |                                                                                                   | 时效指标      | 各项活动工作完成时间            | 2025 年 12 月 31 日前                                                                                                                       | 2025 年 12 月 31 日前 | 10     | 10    |                             |
|                | 效益指标<br>(10 分)                                                                                    | 经济效益指标    | 预防缺陷产品伤害，督促企业产品质量不断提升 | 良好                                                                                                                                      | 良好                | 10     | 10    |                             |
|                | 满意度指标<br>(10 分)                                                                                   | 服务对象满意度指标 | 生产企业对召回工作满意度          | ≥95%                                                                                                                                    | 100%              | 10     | 10    |                             |
| 总分             |                                                                                                   |           |                       |                                                                                                                                         |                   | 100    | 98.88 |                             |

填表人：王逸诗 填报日期：2026 年 4 月 28 日 联系电话：15581019601 单位负责人签字：易为

附件 4

2025 年度项目支出绩效自评表（业务工作经费）

|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|---------------------|-------------------|--------|-------|-----------|-----------|----------------------|------|-----------------|
| 项目支出名称              |                   |        | 无     |           |           |                      |      |                 |
| 主管部门                | 湖南省市场监督管理局        |        |       |           | 实施单位      | 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心 |      |                 |
| 项目资金<br>(万元)        |                   | 年初预算数  | 全年预算数 | 全年执行数     | 分值        | 执行率                  | 自评得分 |                 |
|                     | 年度资金总额            |        |       |           | 10        |                      |      |                 |
|                     | 其中：当年财政拨款         |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     | 上年结转资金            |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     | 其他资金              |        |       |           |           |                      |      |                 |
| 年度总体<br>目标          | 预期目标              |        |       |           | 实际完成情况    |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
| 绩效指标                | 一级指标              | 二级指标   | 三级指标  | 年度<br>指标值 | 实际<br>完成值 | 分值                   | 自评得分 | 偏差原因分析<br>及改进措施 |
|                     | 产出指标<br>(50 分)    | 数量指标   |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | 质量指标   |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | 时效指标   |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     | 成本指标              |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | .....  |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     | 效益指标<br>(30 分)    | 经济效益指标 |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | 社会效益指标 |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | 生态效益指标 |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        | ..... |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     | 可持续影响指标           |        |       |           |           |                      |      |                 |
| .....               |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
| 满意度<br>指标<br>(10 分) | 服务对象<br>满意度指<br>标 |        |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   | .....  |       |           |           |                      |      |                 |
|                     |                   |        |       |           |           |                      |      |                 |
| 总分                  |                   |        |       |           | 100       |                      |      |                 |

填表人：王逸诗 填报日期：2026 年 4 月 28 日 联系电话：15581019601 单位负责人签字：

易为

附件 5

2025 年度项目支出绩效自评表（运行维护专项）

|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|-----------------|----------------|--------|-------|-------|--------|----------------------|------|-------------|
| 项目支出名称          |                |        | 无     |       |        |                      |      |             |
| 主管部门            | 湖南省市场监督管理局     |        |       |       | 实施单位   | 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心 |      |             |
| 项目资金<br>(万元)    |                | 年初预算数  | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值     | 执行率                  | 自评得分 |             |
|                 | 年度资金总额         |        |       |       | 10     |                      |      |             |
|                 | 其中：当年财政拨款      |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 | 上年结转资金         |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 | 其他资金           |        |       |       |        |                      |      |             |
| 年度总体目标          | 预期目标           |        |       |       | 实际完成情况 |                      |      |             |
| 绩效指标            | 一级指标           | 二级指标   | 三级指标  | 年度指标值 | 实际完成值  | 分值                   | 自评得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|                 | 产出指标<br>(50 分) | 数量指标   |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 |                | 质量指标   |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 |                | 时效指标   |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 | 成本指标           |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                | .....  |       |       |        |                      |      |             |
|                 | 效益指标<br>(30 分) | 经济效益指标 |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 |                | 社会效益指标 |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 |                | 生态效益指标 |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        | ..... |       |        |                      |      |             |
|                 | 可持续影响指标        |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                | .....  |       |       |        |                      |      |             |
| 满意度指标<br>(10 分) | 服务对象满意度指标      |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                |        |       |       |        |                      |      |             |
|                 |                | .....  |       |       |        |                      |      |             |
| 总分              |                |        |       |       | 100    |                      |      |             |

填表人：王逸诗 填报日期：2026 年 4 月 28 日 联系电话：15581019601 单位负责人签字：

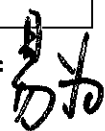
易为

## 附件 6

2025 年度项目支出绩效自评表（其他事业发展类）

| 项目支出名称       |                                              |           | 其他事业发展资金、召回业务工作经费     |              |                                                                          |                      |      |                            |
|--------------|----------------------------------------------|-----------|-----------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|----------------------------|
| 主管部门         | 湖南省市场监督管理局                                   |           |                       |              | 实施单位                                                                     | 湖南省市场监督管理局缺陷产品召回服务中心 |      |                            |
| 项目资金<br>(万元) |                                              | 年初预算数     | 全年预算数                 | 全年执行数        | 分值                                                                       | 执行率                  | 自评得分 |                            |
|              | 年度资金总额                                       | 40.29     | 40.29                 | 39.29        | 10                                                                       | 97.52%               | 9.8  |                            |
|              | 其中：当年财政拨款                                    | 40.29     | 40.29                 | 39.29        | 10                                                                       | 97.52%               | 9.8  |                            |
|              | 上年结转资金                                       |           |                       |              |                                                                          |                      |      |                            |
|              | 其他资金                                         |           |                       |              |                                                                          |                      |      |                            |
| 年度总体目标       | 预期目标                                         |           |                       |              | 实际完成情况                                                                   |                      |      |                            |
|              | 提升企业主体缺陷产品召回责任意识，完善缺陷产品召回工作机制，保障消费者的安全和切身利益。 |           |                       |              | 保障我省市场经济环境不断优化，营造良好的营商环境。树立企业质量理念、品牌形象，切实保障企业生产及市场流通的产品减少危害消费者人身健康等质量问题。 |                      |      |                            |
| 绩效指标         | 一级指标                                         | 二级指标      | 三级指标                  | 年度指标值        | 实际完成值                                                                    | 分值                   | 自评得分 | 偏差原因分析及改进措施                |
|              | 产出指标<br>(50分)                                | 数量指标      | 缺陷产品召回次数              | ≥10次         | 32次                                                                      | 10                   | 10   | 不仅在重点领域开展召回，其它日用品等重点领域开展召回 |
|              |                                              |           | 举办质量培训班               | ≥2次          | 2次                                                                       | 10                   | 10   |                            |
|              |                                              | 质量指标      | 资金使用合格率               | ≥95%         | 98%                                                                      | 10                   | 10   |                            |
|              |                                              |           | 质量培训班学员通过率            | 100%         | 100%                                                                     | 10                   | 10   |                            |
|              |                                              | 时效指标      | 各项活动工作完成时间            | 2025年12月31日前 | 2025年12月31日前                                                             | 10                   | 10   |                            |
|              |                                              | 成本指标      | 召回业务工作开展成本            | ≤20万元        | 19.06万元                                                                  | 10                   | 9    |                            |
|              |                                              |           | 日常运转开支                | ≤20.29万元     | 20.23万元                                                                  | 10                   | 10   |                            |
|              | 效益指标<br>(30分)                                | 经济效益指标    | 预防缺陷产品伤害，督促企业产品质量不断提升 | 良好           | 良好                                                                       | 10                   | 10   |                            |
|              |                                              |           |                       |              |                                                                          |                      |      |                            |
|              |                                              |           |                       |              |                                                                          |                      |      |                            |
|              |                                              |           |                       |              |                                                                          |                      |      |                            |
|              | 满意度指标<br>(10分)                               | 服务对象满意度指标 | 生产企业对召回工作满意度          | ≥95%         | 100%                                                                     | 10                   | 10   |                            |
|              | 总分                                           |           |                       |              |                                                                          |                      | 100  | 99.8                       |

填表人：王逸诗 填报日期：2026 年 4 月 28 日联系电话：15581019601 单位负责人签字：



## 附件 7

单位整体支出绩效自评工作考核评分表

| 一级指标              | 二级指标           | 评分标准                                                                                                   | 所需佐证材料                            |
|-------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 布置工作<br>(5分)      | 自评通知<br>(3分)   | 组织本单位内设部门开展绩效自评,有相关文件的得3分,否则不得分。                                                                       | 绩效自评通知盖章的电子版                      |
|                   | 工作小组<br>(2分)   | 成立绩效自评工作小组的得2分,否则不得分。                                                                                  | 本单位预算绩效管理领导小组/绩效评价工作小组有关文件盖章的电子版  |
| 绩效管理基础工作<br>(10分) | 绩效目标管理<br>(5分) | 每个单位均要按要求开展绩效自查,对照年初绩效目标批复表,完成绩效评价,计1分;有专项资金的直属机构应积极对接归口管理处室获取绩效目标分解表的,计2分;积极主动对接归口管理处室,并汇总绩效目标表的,计2分。 | 绩效目标汇总表                           |
|                   | 项目管理情况<br>(5分) | 制定发文的项目管理制度,制度应包含项目的绩效目标设置、资金分配、分配因素、项目绩效管理、项目验收、资料归档等方面的内容,全部包含计5分,每发现缺少一项扣1分,扣完为止。                   | 项目管理制度                            |
| 绩效运行监控情况<br>(5分)  | 监控执行性<br>(2分)  | 是否在规定时间内提交预算执行进度和绩效目标完成情况“双监控”表格的,每推迟1个工作日扣1分,扣完为止。                                                    | 2025年度绩效运行监控报告、绩效运行监控表            |
|                   | 监控有效性<br>(3分)  | ①是否存在未经批复随意改动绩效指标的情况,如有扣1分;<br>②绩效目标有偏差,未对偏差原因进行分析,提出整改措施的,每发现一项扣1分,扣完为止。                              |                                   |
| 资金绩效情况<br>10分     | 预算执行情况<br>(5分) | 预算执行率超过90%,计5分;预算执行率在80%~90%之间,扣3分;预算执行率低于80%,扣5分。                                                     | 按2025年度单位整体支出绩效自评表中预算执行数及实际执行情况计分 |

| 一级指标        | 二级指标            | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                         | 所需佐证材料    |
|-------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|             | 资金使用情况<br>(5分)  | ①是否违反财经法规和单位财务管理制度、专项资金管理办法、绩效管理办法、政府采购法、预算批复等规定,每发现一处扣1分;②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,每发现一处扣1分;③专项资金是否专项核算,每发现一处扣1分;扣完为止。                                                                                                                                          | 按资料检查情况计分 |
| 自评报告<br>70分 | 及时性<br>(10分)    | 按时向省局报送报告的得10分;每推迟一个工作日报送报告的扣3分,最多扣10分。                                                                                                                                                                                                                      |           |
|             | 完整性<br>(10分)    | 1、绩效自评报告正文部分内容齐全的,得5分;否则每少一个部分扣1分,最多扣5分。<br>2、绩效自评报告附件部分内容齐全的,得5分;否则每少一个部分扣1分,最多扣5分。                                                                                                                                                                         |           |
|             | 绩效自评表<br>(15分)  | 1、单位整体支出和项目支出绩效指标反映产出、效益、服务对象满意度方面的指标和预算执行率的权重符合《湖南省省级预算部门绩效自评操作规程》第八条要求的,得5分,否则按比例扣除相应的分数。<br>2、单位整体支出和项目支出绩效指标全部细化到三级指标的,得5分;部分细化的,酌情扣分;没有细化的,不得分。<br>3、单位整体支出和项目支出三级绩效指标内涵明确、具体、可衡量的得5分;突出核心指标,精简实用的得3分;指标与部门整体支出和项目支出密切相关,全面反映产出和效益的得2分;否则,每项酌情扣分,最多扣5分。 |           |
|             | 反映问题情况<br>(20分) | 从预算和预算绩效管理,单位履职效能,资金分配、使用和管理,资产和财务管理,政府采购等方面归纳问题、分析原因,每1条问题应对应1条原因分析,每提出1条问题、1条原因分析的得5分;只提出资金不足问题的不得分,其他情况酌情扣分。                                                                                                                                              |           |
|             | 建议情况<br>(15分)   | 建议与问题应一一对应,每提出1条建议得5分,只提出加大资金投入建议的不得分;其他情况酌情扣分。                                                                                                                                                                                                              |           |
| 合计          | 100分            |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |