

诚信计量示范单位评价规范
第 2 部分：定量包装商品生产企业

Specification for evaluation of trustworthiness metrology demonstration unit —
Part 2: production enterprises in prepackages with fixed content

（征求意见稿）

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX – XX – XX 发布

XXXX – XX – XX 实施

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 总则 1

5 计量管理职责和机构 1

 5.1 管理职责 1

 5.2 管理机构 1

6 计量管理制度 2

7 计量人员管理 2

8 计量器具管理 2

 8.1 计量器具配备 2

 8.2 量值溯源 2

 8.3 标志管理 2

9 商品量的管理 3

 9.1 计量检测 3

 9.2 净含量标注要求 3

 9.3 净含量要求 3

 9.4 不合格控制 3

10 诚信计量承诺机制 3

 10.1 诚信计量承诺制度 3

 10.2 诚信计量承诺公开 3

11 计量投诉处理机制 4

 11.1 投诉受理 4

 11.2 投诉方式 4

 11.3 投诉处理 4

附录 A（规范性） 诚信计量示范单位评价报告 5

附录 B（资料性） 定量包装商品生产企业诚信计量自我承诺书 12

参考文献 13

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件是DB43/T XXXX. 2《诚信计量示范单位评价规范》的第2部分。DB43/T XXXX 已经发布了以下部分：

- 第1部分：总则；
- 第2部分：定量包装商品生产企业；
- 第3部分：加油站；
- 第4部分：集贸市场；
- 第5部分：商场超市。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由湖南省市场监督管理局提出并归口。

本文件起草单位：湖南省计量检测研究院、益阳市计量测试检定所、常德市计量测试检定所、湖南省湘潭市计量测试检定所、湖南湘窖酒业有限公司。

本文件主要起草人：王琳、罗红、喻旭东、孙华、黄栋、王亚平、刘涓兵、肖庚成、王耀中、李丁、孙兆涛、张莉丽、徐亚、丁阳。

诚信计量示范单位评价规范

第 2 部分：定量包装商品生产企业

1 范围

本文件规定了定量包装商品生产企业（以下简称企业）诚信计量示范单位评价的总则、计量管理职责和机构、计量管理制度、计量管理人员、计量器具管理、商品量的管理、诚信计量承诺机制和计量投诉处理机制等要求。

本文件适用于湖南省定量包装商品生产企业诚信计量管理和评价工作。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

JJF 1001 通用计量术语及定义

JJF 1070 定量包装商品净含量计量检验规则

DB43/T XXXX. 1 诚信计量示范单位评价规范 第 1 部分：总则

3 术语和定义

JJF 1001、DB43/T XXXX. 1界定的术语和定义适用于本文件。

4 总则

4.1 企业应自觉遵守计量法律、法规、规章及有关政策的规定，了解并健全与自身相关的各项计量管理制度，重视和加强计量工作，完善计量管理体系，做好本行业的计量管理工作。

4.2 鼓励企业建立诚信计量承诺制度，公开向消费者做出诚信计量方面的承诺，保证经营商品或者提供服务的计量准确。

4.3 定量包装商品生产企业诚信计量评价工作按 DB43/T XXXX. 1 相关要求执行，评价组依据评价要求进行现场评价并填写《诚信计量示范单位评价报告》（见附录 A）。

5 计量管理职责和机构

5.1 管理职责

5.1.1 企业管理者应了解计量法律、法规的要求，并负责在本企业组织实施。

5.1.2 企业应以文件的形式，规定企业领导人有关计量工作的职责，企业领导人积极参加有关计量法律法规的培训并在企业组织员工学习，有培训证明和学习记录，并认真分析企业对计量的需求，并根据需求配置相应的组织、人员、计量设备和计量设施等有关资源。

5.2 管理机构

- 5.2.1 企业应有明确主管计量工作的负责人,有管理计量工作的部门,能统一管理本企业的计量工作。
- 5.2.2 企业应明确规定主管计量工作的领导和归口管理计量工作的职能部门并以文件形式规定企业主管领导、职能部门和专(兼)职的计量管理人员的职责、权力和相互关系,归口管理计量工作的职能部门统一管理企业的计量工作,并认真履行其规定的职责分。

6 计量管理制度

企业应建立与本企业生产相适应的计量体系文件或计量管理制度,并能有效地贯彻执行,实施结果要有记录,应包括但不限于:

- a) 诚信计量承诺制度;
- b) 计量管理机构及人员职责;
- c) 计量器具配备管理程序;
- d) 计量器具采购、流转管理程序;
- e) 计量器具检定(校准)管理程序;
- f) 不合格计量器具的管理程序;
- g) 产品计量检测管理程序;
- h) 不合格产品控制程序;
- i) 计量投诉处理制度。

7 计量人员管理

- 7.1 企业应配备与生产经营相适应的,并经过培训的计量管理、检定和商品量检测人员。
- 7.2 主管计量工作的领导和专(兼)职计量管理人员应接受计量管理函授培训,掌握计量管理的要求和方法,胜任计量管理工作;从事商品量检测的人员应经过岗位培训,掌握必要的计量知识和检测方法后上岗。

8 计量器具管理

8.1 计量器具配备

- 8.1.1 企业应根据生产工艺和产品标准的要求配备数量和准确度等计量特性符合规定标的计量设备。
- 8.1.2 企业应确定计量器具的预期使用要求,包括计量性能的要求和数量的要求,配备满足要求的计量器具并登记造册,企业检测定量包装商品净含量所配备的计量器具,其最大允许误差应小于被检测的定量包装商品的计量负偏差的五分之一。

8.2 量值溯源

- 8.2.1 企业在用计量器具受检率应达到 100%,以确保企业的计量器具溯源到社会公用计量标准。
- 8.2.2 企业应制定计量器具检定(校准)管理文件和计量器具的周期检定(校准)计划,并认真组织实施。属于国家强制检定的计量器具应当登记造册,向当地计量行政部门备案,执行强制检定;属于非强制检定的计量器具(包括定量灌装机、定量包装机等),应采取检定或校准的方式保证其量值准确可靠。

8.3 标志管理

- 8.3.1 计量器具应实施标志管理,标志应注明其检定(校准)状态、检定(校准)日期、有效期和检

定（校准）单位等信息。

8.3.2 企业应合理设计检定标志，标志设计内容要齐全，颜色要有区别，以防止误用。企业中所有计量器具应有计量检定(校准)标志并如实反映计量器具实际的检定（校准）状况。

9 商品量的管理

9.1 计量检测

9.1.1 企业应根据产品标准和工艺文件制定必要的检测规范，并按检测规范的规定程序进行检测，检测结果要有记录。

9.1.2 企业应在产品计量检测管理程序中对各类产品根据实际需要制定检测规范并按规定的项目和方法实施计量检测并认真做好记录。检测规范应包括以下信息：

- a) 需要检测的参数或量值；
- b) 所需要的计量器具和相应的配套设备；
- c) 相应的环境条件；
- d) 检测程序的描述，包括：检测前的检查，检查计量器具是否正常，必要时进行使用前的校准和调整，记录检测结果的方法等内容；
- e) 评定合格的准则；
- f) 要记录的数据及分析和表示的方法。

9.2 净含量标注要求

企业应在商品包装明确标注定量包装商品的净含量，净含量的标注应符合产品标准和《定量包装商品计量监督管理办法》的要求。

9.3 净含量要求

企业生产的定量包装商品的净含量的误差应符合产品标准和《定量包装商品计量监督管理办法》的要求。企业应对原材料、生产设备、工艺过程、检测设备、操作人员、检测方法等影响净含量的因素实施有效的控制，以确保生产符合规定的要求产品。

9.4 不合格控制

9.4.1 企业应确保不符合产品标准或实物净含量偏差超过允许误差的产品处于受控制状态，以防止损害消费者利益。

9.4.2 企业应严格按程序或制度的规定对不合格品实施有效控制并做好不合格品的记录，同时应认真分析不合格品产生的原因并采取纠正措施。

10 诚信计量承诺机制

10.1 诚信计量承诺制度

企业应建立诚信计量承诺制度，由企业领导人签署自诚信计量自我承诺书（见附件B）并保证经营商品或者提供服务的计量准确。

10.2 诚信计量承诺公开

企业应公开向消费者做出诚信计量方面的承诺并在日常经营活动中认真履行承诺。对自身违反诚信计量承诺的各类行为做出相应的改正和补偿规定，主动接受社会监督。

11 计量投诉处理机制

11.1 投诉受理

企业应当建立计量投诉处理制度，设立专门受理计量投诉的部门，并指定专人负责计量投诉的受理、协调和处理工作。

11.2 投诉方式

企业应建立计量投诉举报渠道，公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络邮箱，方便消费者、销售者的投诉和举报。

11.3 投诉处理

企业应及时处理有关计量投诉，提出合理解决办法，并依据诚信计量承诺的补偿规定做出相应的补偿。

附 录 A
(规范性)
诚信计量示范单位评价报告

定量包装商品生产企业诚信计量示范单位

评
价
报
告

申报单位：_____

推荐单位：_____

评价单位：_____

评价组长：_____（签字）

评价日期：_____年_____月_____日

说 明

一、诚信计量示范单位评价分值满分为 100 分。分值达到 95 分（含 95 分）以上，并符合重要规则“*”号条款的，可评价为诚信计量示范单位。

二、“*”号条款为诚信计量示范单位评价的否决项，有 1 个（或以上）“*”号条款不符合的不能被评价为诚信计量示范单位。

三、诚信计量示范单位评价组不少于 2 人，评价组成员、法人代表应在诚信计量评价报告记录每页中签名。

四、现场评价时，各市、地计量行政部门均应派观察员现场观察。

五、评价报告一式四份，申请单位、推荐单位、评价单位、审批单位各一份。

诚信计量示范单位评价记录

评价时间： 年 月 日

规范条款		评价内容	评分规则	评价结果		评价说明
				满分	得分	
4.2 计 量 管 理 职 责 和 机 构	4.2.1 管 理 职 责	企业管理者应了解计量法律、法规的要求,并负责在本企业组织实施。	1、以文件的形式,规定企业领导人有关计量工作的职责,得1分; 2、企业领导人积极参加有关计量法律法规的培训并在企业组织员工学习,有培训证明和学习记录,得1分; 3、企业领导人认真分析企业对计量的需求,并根据需求配置相应的组织、人员、计量设备和计量设施等有关资源,得1分。	3		
	4.2.2 管 理 机 构	企业应有明确主管计量工作的负责人,有管理计量工作的部门,能统一管理本企业的计量工作。	1、企业明确规定主管计量工作的领导和归口管理计量工作的职能部门,得1分; 2、企业以文件形式规定企业主管领导、职能部门和专(兼)职的计量管理人员的职责、权力和相互关系,得1分; 3、归口管理计量工作的职能部门统一管理企业的计量工作,并认真履行其规定的职责,得1分。	3		
4.3 计 量 管 理 制 度		企业应建立与本企业生产相适应的计量体系文件或计量管理制度,并能有效地贯彻执行,实施结果要有记录。	1、诚信计量承诺制度; 2、计量管理机构及人员职责; 3、计量器具配备管理程序; 4、计量器具采购、流转管理程序; 5、计量器具检定(校准)管理程序; 6、不合格计量器具的管理程序; 7、产品计量检测管理程序; 8、不合格产品控制程序; 9、计量投诉处理制度。 上述制度,建立1个得1分;贯彻实施时记录完整得6分。	15		
4.4		企业应配备与生产经营	1、主管计量工作的领导和专(兼)职计量管理人	4		

计量 人员 管理		相适应的，并经过培训的计量管理、检定和商品质量检测人员。	员应接受计量管理函授培训，掌握计量管理的要求和方法，胜任计量管理工作，得 2 分； 2、从事商品量检测的人员应经过岗位培训，掌握必要的计量知识和检测方法后上岗，得 2 分。			
4.5 计 量 器 具 管 理	* 4.5.1 计量器 具配备	企业应根据生产工艺和产品标准的要求配备数量和准确度等计量特性符合规定标的计量设备。	1、企业应确定计量器具的预期使用要求，包括计量性能的要求和数量的要求，配备满足要求的计量器具并登记造册，得 2 分； 2、企业检测定量包装商品净含量所配备的计量器具，其最大允许误差应小于被检测的定量包装商品的计量负偏差的五分之一，得 2 分。			
	* 4.5.2 量值溯 源	企业在用计量器具受检率应达到 100%，以确保企业的计量器具溯源到社会公用计量标准。	1、企业应制定计量器具检定(校准)管理文件和计量器具的周期检定(校准)计划，并认真组织实施，得 2 分； 2、属于国家强制检定的计量器具应当登记造册，向当地计量行政部门备案，执行强制检定，得 2 分； 3、属于非强制检定的计量器具(包括定量灌装机、定量包装机等)，应采取检定或校准的方式保证其量值准确可靠，得 2 分。			
	4.5.3 标志管 理	计量器具应实施标志管理，标志应注明其检定(校准)状态、检定(校准)日期、有效期和检定(校准)单位等信息。	1、企业合理设计检定标志。标志设计内容要齐全，颜色要有区别，以防止误用，得 2 分； 2、企业中所有计量器具都有计量检定(校准)标志，而且标志是如实反映计量器具实际的检定(校准)状况，得 2 分。			
4.6 商 品 量 的 管 理	4.6.1 计量检 测	企业应根据产品标准和工艺件文件制定必要的检测规范，并按检测规范的规定程序进行检测，检测结果要有记录。	1、企业应在产品计量检测管理程序中对各类产品根据实际需要制定检测规范(检测规范的信息要求见 4.6.1)，得 5 分； 2、按规定的项目和方法实施计量检测并认真做好记录，得 5 分。			
	* 4.6.2 净含量 标注要	企业应在商品包装明确标注定量包装商品的净含量，净含量的标注应符合产品标准和《定量	1、企业在定量包装商品上标注净含量，得 3 分； 2、净含量的标注符合《定量包装商品计量管理办法》的有关要求，得 2 分。			

	求	包装商品计量监督管理办法》的要求。			
	* 4.6.3 净含量 要求	企业生产的定量包装商品的净含量的误差应符合产品标准和《定量包装商品计量监督管理办法》的要求。	现场随机对企业生产的定量包装商品的净含量进行抽检，满足要求得 10 分。		
	4.6.4 不合格 控制	企业应确保不符合产品标准或实物净含量偏差超过允许误差的产品处于受控制状态，以防止损害消费者利益。	1、企业应严格按程序或制度的规定对不合格品实施有效控制并做好不合格品的记录，得 2 分。 2、企业应认真分析不合格品产生的原因并采取纠正措施，得 2 分。		
4.7	* 4.7.1 诚信计 量承诺 制度	企业应建立诚信计量承诺制度，签署自诚信计量自我承诺书并保证经营商品或者提供服务的计量准确。	企业领导人签署诚信计量自我承诺书，得 5 分。		
	* 4.7.2 诚信计 量承诺 公开	企业应公开向消费者做出诚信计量方面的承诺并在日常经营活动中认真履行承诺。	1、公开向社会做出诚信计量承诺，主动接受社会监督，得 2 分； 2、对自身违反诚信计量承诺的各类行为做出相应的改正和补偿规定，得 3 分。		
4.8	4.8.1 投诉受 理	企业应当建立计量投诉处理制度，设立专门受理计量投诉的部门，并指定专人负责计量投诉的受理、协调和处理工作。	1、建立计量投诉处理制度，得 1 分； 2、设立专门受理计量投诉的部门，得 2 分； 3、指定专人负责计量投诉的受理、协调和处理工作，得 2 分。		
处 理 机 制	4.8.2 投诉方 式	企业应建立计量投诉举报渠道，公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络邮箱，方便消费者、销售者的投诉和举	公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络邮箱，得 5 分。		

		报。			
	4.8.3 投诉处 理	企业应及时处理有关计 量投诉，提出合理解决 办法，并依据诚信计量 承诺的补偿规定做出相 应的补偿。	1、及时处理有关计量投诉，提出合理解决办法， 得 5 分； 2、依据诚信计量承诺的补偿规定做出相应的补 偿，得 5 分。	10	
合计得分			_____分	有无 否决项	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无

评价组长：

组 员：

法人代表：

评价结论:

评价组长（签字）：

年 月 日

审批意见:

审批单位盖章

年 月 日

诚信计量示范单位备案编号:

NO: 20_____HNCJ_____

编号规则：4 位数发证年号+HNCJ（湖南诚信计量首字母）+4 位数流水号

附 录 B

(资料性)

定量包装商品生产企业诚信计量自我承诺书

定量包装商品生产企业诚信计量自我承诺书

为引导行业自律，营造行业诚信经营、公平竞争的和谐市场计量环境，保护消费者的合法权益，促进诚实守信的定量包装商品生产领域质优量足良好风气的形成，本单位郑重承诺如下：

一、依法经营，自觉遵守《中华人民共和国计量法》、《消费者权益保护法》、《商业服务业诚信计量行为规范》、《定量包装商品计量监督管理办法》等计量法律法规对商品量计量的有关规定，认真执行《诚信计量示范单位评价规范 第2部分：定量包装商品生产企业》的要求。

二、建立健全和落实各项计量管理制度，完善自身诚信计量体系建设。

三、配备和使用合格的计量器具，不使用未经检定和不合格的计量器具，不破坏计量器具准确度和伪造数据。

四、生产的定量包装商品的净含量标注和净含量符合《定量包装商品计量监督管理办法》的有关规定，自觉维护消费者的合法权益，并积极处理有关计量投诉，对短斤少两等违法行为按“退一赔三”赔偿顾客。

五、自觉接受社会各界监督，如有计量违法行为，愿接受有关法律、法规和行业的处罚。

本单位将严格履行以上承诺，欢迎社会各界予以监督。

企业监督电话：

市场监管部门投诉举报电话：12345

承诺单位盖章：

法定代表人（负责人）签名：

年 月 日

（本《承诺书》一式两份。承诺单位、监管部门各执一份）

参 考 文 献

- [1] 《定量包装商品计量监督管理办法》（国家市场监督管理总局 2023 年第 70 号令）
 - [2] 《商业服务业诚信计量行为规范》（原国家质量监督检验检疫总局 2007 年第 162 号公告）
 - [3] 《定量包装商品生产企业计量保证能力评价规范》（原质技监局量函〔2001〕106 号）
-