

2026年湖南省知识产权保护中心单位预算

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

第二部分 2026年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。我中心三定方案职能具体如下：承担全省先进制造和新材料产业等技术领域专利申请快速审查、快速确权、快速维权工作。承担全省知识产权公共服务体系技术指导支持工作；提供知识产权快速协同保护技术支持；开展专利导航，知识产权转化运营、维权援助、鉴定评估等公益性工作。协助省市场监督管理局开展知识产权保护、促进、运用工作，为相关工作提供技术支撑。完成国家知识产权局和省市场监督管理局交办的其他任务。

(二) 机构设置。内设机构 6 个：综合部、预审一部、预审二部、维权援助部、公共服务部、预警分析部。

二、预算单位构成

湖南省知识产权保护中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 1744.70 万元，其中，一般公共预算拨款 1655.0 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上年结转结余 89.70 万元。收入较去年增加 91.17 万元，主要是基本支出拨款增加。

(二) 支出预算: 2026 年本单位支出预算 1744.70 万元, 其中, 一般公共服务 1428.45 万元, 公共安全 0 万元, 教育 21.0 万元, 科学技术 0 万元, 社会保障和就业 131.25 万元, 卫生健康 59.0 万元, 住房保障 105.0 万元。支出较去年增加 97.17 万元, 主要是基本支出增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1744.70 万元, 其中, 一般公共服务支出 1428.45 万元, 占 81.88%; 公共安全支出 0 万元, 占 0%; 教育支出 21.0 万元, 占 1.20%; 社会保障和就业支出 131.25 万元, 占 7.52%; 卫生健康支出 59.0 万元, 占 3.38%; 住房保障支出 105.0 万元, 占 6.02%。具体安排情况如下:

(一) 基本支出: 2026 年本单位基本支出预算数 1409.0 万元, 主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出, 包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出: 2026 年本单位项目支出预算 335.70 万元, 主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出, 包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等, 其中: 其他事业发展资金支出 8.74 万元, 主要用于知识产权专利快速预审工作等方面; 运行维护经费支出 0.21 万元, 主要用于原知识产权局大院物业服务等方面; 省级市场监管专项资金支出 326.74 万元, 主要用于知识产权专利快速预审、协同保护、

重大科技创新及海外知识产权保护等工作。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金支出的安排。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费: 2026年本单位运行经费 207.0 万元, 比上年预算增加 56.68 万元, 上升 37.71%, 主要是原知识产权局大院物业费 2026 年编入公用经费等。

(二) “三公”经费预算: 2026 年本单位“三公”经费预算数为 4.10 万元, 其中, 公务接待费 0.70 万元, 公务用车购置及运行费 3.40 万元 (其中, 公务用车购置费 0 万元, 公务用车运行费 3.40 万元), 因公出国 (境) 费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 8.90 万元, 主要是 2025 安排了出国经费, 2026 年无此项支出。

(三) 一般性支出情况: 2026 年本单位会议费预算 0 万元, 拟召开 0 场次会议, 人数 0 人, 内容为无; 培训费预算 21.0 万元, 拟开展 3 场次培训, 人数 560 人, 内容为专利预审业务办理及专利申请质量提升、知识产权保护维权、海外知识产权培训等; 拟举办 0 场次节庆、晚会、论坛、赛事活动, 经费预算 0 万元。

(四) 政府采购情况: 2026 年本单位政府采购预算总额 0.58 万元, 其中, 货物类采购预算 0.58 万元; 工程类采购预算 0 万元; 服务类采购预算 0 万元。

(五) 委托业务费情况: 2026 年本行政事业单位的委托业

务费 80.18 万元，比上年预算增加 6.18 万元，上升 8.35%，主要是根据中心工作安排及国家局指标考核要求，部分项目内部进行了调整，增加了海外知识产权纠纷典型案例指导、整理项目的采购等。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 1 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 1744.70 万元，其中，基本支出 1409.0 万元，项目支出 335.70 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”

经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表